**Antrag auf Unterrichtsbefreiung**

* Eine Befreiung vom Unterricht ist aus besonderen Gründen möglich, wenn sie rechtzeitig (**möglichst eine Woche im Voraus**) beantragt und genehmigt wurde.
* Beachten Sie bitte, dass Beurlaubungen vor und nach den Ferien nach den Vorgaben des Kultusministeriums nur in Ausnahmefällen durch die Schulleitung erteilt werden dürfen.
* Der versäumte Unterrichtsstoff ist selbstständig und unverzüglich nachzuholen.

|  |  |
| --- | --- |
| Name, Vorname der Schülerin bzw. des Schülers | Klasse/Jahrgang |

Hiermit beantrage ich die Freistellung (meines Kindes) für die Zeit

[ ]  am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ggf.) ab/von \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Uhr bis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Uhr.

[ ]  vom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Grund:

[ ]  Arzttermin:

[ ]  kirchlicher Termin:

[ ]  Trauerfall:

[ ]  Fahrschulprüfung:

[ ]  Sonstiges:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Datum |  |  Unterschrift einer/eines Erziehungsberechtigten oder  der/des volljährigen Schülerin/Schülers |
|  |

Der Antrag wird zur Genehmigung an die **Schulleitung** weitergeleitet, wenn der/die Schüler/in **länger als einen Tag** oder **direkt vor oder nach den Ferien** vom Unterricht befreit werden will. Bis zu einem Tag entscheidet die Klassenleitung bzw. der/die Tutor/in.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Datum |  |  Unterschrift Klassenleitung bzw. Tutor/in  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Datum |  |  Unterschrift Schulleitung |

**Der Antrag wurde** [ ]  **genehmigt**  / [ ]  **abgelehnt.**

Anmerkungen / Begründung:

Nach Antragsbearbeitung verbleibt das Original in der Schülerakte.
Durch die Klassenleitung bzw. den/die Tutor/in erhält der/die Schüler/in zur Rückinformation eine Kopie des Antrages.