



Antrag auf Freistellung vom Unterricht / Beurlaubung

Sekundarstufe II

Name: _____ Vorname: _____ Jahrgang: _____

Hiermit bitte/n ich/wir um die Freistellung meines/unseres Kindes für die Zeit/
Hiermit bitte ich um die Freistellung vom Unterricht für die Zeit

vom: _____ bis: _____

Aus folgendem Grund:

Mein/Unser Kind wird den versäumten Unterrichtsstoff unverzüglich nachholen./
Ich werde den versäumten Unterrichtsstoff unverzüglich nachholen.

Datum

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten
Unterschrift des/der Schüler/in

Der Antrag ist mindestens eine Woche vor dem Freistellungstermin über den/die Tutor/in an die Schulleiterin einzureichen.

Beachten Sie bitte, dass Freistellungen vor und nach den Ferien nach den Vorgaben des Kultusministeriums die absolute Ausnahme bleiben müssen und nur gegeben werden dürfen, wenn deren Versagung eine persönliche Härte für Ihr Kind bedeuten würden.

z. K. Klassenlehrer/in:

Datum

Unterschrift des/der Tutor/in:

Bemerkung:

Antrag wird an die Schulleitung weitergeleitet, wenn die Schülerin/der Schüler

a) mehr als 1 Tag oder

b) direkt vor oder nach den Ferien vom Unterricht befreit werden will.

Der Antrag wurde genehmigt / abgelehnt .

Datum

Unterschrift der Schulleiterin

Nach Antragsgenehmigung durch die Schulleiterin verbleibt das Original beim Tutor/bei der Tutorin, die Kopie erhält der/die Schüler/in zur Rückinformation an die Erziehungsberechtigten.