



Informationsblatt für Betriebe,
die sich an der Durchführung von Betriebspraktika für Schüler/innen
des Hölty-Gymnasiums Celle beteiligen

Sehr geehrte Damen und Herren,

vielen Dank für Ihr Interesse und Ihre Bereitschaft, an der Durchführung des Betriebspraktikums des Hölty-Gymnasiums mitzuwirken. Das Betriebspraktikum der Schülerinnen und Schülern der 10. Jahrgangsstufe findet vom **13.05.-25.05.2019** statt.

Nach den Richtlinien zur Durchführung von Betriebspraktika sind die geltenden Vorschriften des Jugendarbeitsschutzgesetzes (JArbSchG) zu beachten. Unter anderem dürfen Schülerinnen und Schüler im Alter von 15 bis zur Vollendung des 18. Lebensjahres nicht mehr als acht Stunden täglich und nicht mehr als 40 Stunden wöchentlich beschäftigt werden (§8 (1) JArbSchG).

Für die Dauer des Betriebspraktikums unterliegen die Schülerinnen und Schüler wie beim Schulbesuch dem gesetzlichen Unfallversicherungsschutz. Dieser besteht für die Dauer der Anwesenheit im Betrieb und für den direkten Hin- und Rückweg. Außerdem wird ein Deckungsschutz für Haftpflichtschäden (Ansprüche von Dritten im Zusammenhang mit dem Betriebspraktikum gegen Schülerinnen und Schüler) durch folgende Deckungssummen gewährt:

- **600.000 € für Personenschäden**
- **60.000 € für Sachschäden und**
- **7.000 € für Vermögensschäden.**

Ferner wird den Schülerinnen und Schülern ein Sachschadensdeckungsschutz bis zur Höhe von 300,- € (Beschädigung von zum Gebrauch im Betriebspraktikum bestimmten Sachen) gewährt.

Die Schülerinnen und Schüler werden auf ihre Berufs- und Studienwahl vorbereitet, indem sie

- sich ihrer Neigungen, Interessen, Fähigkeiten und Möglichkeiten bewusst werden,
- Kenntnisse über einzelne Berufe erwerben,
- einige Voraussetzungen und Möglichkeiten für eine qualifizierte berufliche Aus- und Fortbildung kennenlernen,
- zur Entscheidung für eine Berufs-, eine weitere Schulbildung oder für ein Hochschulstudium hingeführt werden.

Bitte wenden!



Um für die Schülerinnen und Schüler diese Ziele erfahrbar zu machen, wird das Praktikum insbesondere im Fach Politik-Wirtschaft vor- und nachbereitet. Lehrkräfte unserer Schule werden die Schülerinnen und Schüler **nach Absprache mit Ihnen** in Ihrem Betrieb aufsuchen und betreuen, sie stehen auch Ihnen (neben Herrn Otto) als Ansprechpartner zur Verfügung.

Die Praktikanten und Praktikantinnen haben Berichte anzufertigen, in die auch Sie Einsicht nehmen sollen, da es ja um die Beschreibung von Arbeitstätigkeiten in Ihrem Betrieb geht. Ein genaueres Bild von der Zielsetzung des Betriebspraktikums vermittelt der Leitfaden für unsere Schülerschaft.

Eine Vermittlung von Arbeits- oder Ausbildungsplätzen ist aber ebenso wenig vorgesehen, wie auch eine Bezahlung unserer Schülerinnen und Schüler unbedingt ausgeschlossen sein muss, da sonst der Versicherungsschutz erlischt.

Jede/r Praktikant/in unterliegt während des Betriebspraktikums Ihrer Betriebsordnung. Im Betrieb richtet sich der Praktikant/die Praktikantin in seinem/ihrem Verhalten und seiner/ihrer Arbeitsweise nach den Anweisungen der Betriebsleiter bzw. Praktikumsbetreuer Ihres Betriebes. Bei Verhaltensauffälligkeiten bitten wir Sie um kurze Rückmeldung.

Die Schülerinnen und Schüler werden informiert, bei Krankheit sowohl den Praktikumsbetrieb als auch die Schule unverzüglich zu benachrichtigen.

Wir hoffen, dass das Betriebspraktikum Ihre Zustimmung und Unterstützung findet und bei seiner Durchführung im Mai 2019 unsere Schülerinnen und Schüler zu einem interessanten und aufschlussreichen Einblick in die Berufswelt führt.

Ansprechpartner für das Betriebspraktikum:

Michael Otto (Praktikumsleiter): (michael.otto@meinhoelty.de)

Sekretariat: Tel. 05141/93402-0

Mit freundlichen Grüßen

M. Nerreter
Schulleiterin

Rückmelde- und Bestätigungsbogen des Praktikumsbetriebes

(Dieses Formular bitte zurücksenden an das Hölty-Gymnasium Celle, Ludwig-Hölty-Straße 2, 29225 Celle
oder Fax: 05141-93402-200 oder E-Mail: info@hoelty-celle.de)

Hiermit wird bestätigt, dass die Schülerin/ der Schüler:

Name:	Vorname:
Straße/Nr:	PLZ, Ort:
Telefon:	Privat Handy:
Aktuell besuchte Klasse:	

in unserem Betrieb in dem vorgesehenen Zeitraum **vom 13.05. bis 25.05.2019**
(10 Werktagen) ihre/seine Tätigkeit als Schulpraktikant/in aufnehmen kann.

Name und Anschrift des Betriebes:	
Ansprechpartner/in:	Telefonnummer:
Art des Betriebes:	Vorgesehene Tätigkeit des/der Praktikanten/in:
Vorgesehene Arbeitszeit:	von Uhrzeit:
	bis Uhrzeit:

- Der/die Praktikant/in bedarf einer Belehrung nach Infektionsschutzgesetz (IfSG).
(Nötig z.B. in gastronomischen Einrichtungen, Kitas, Heimen jeglicher Art,...)
- Sonnabends wird nicht gearbeitet.
- Das Informationsblatt für Betriebe habe ich zur Kenntnis genommen.
- Es ist eine besondere Bestätigung der zwischen Schüler/in und Betrieb vereinbarten
Praktikantentätigkeit durch den Praktikumsleiter am Hölty-Gymnasium Celle
gewünscht/ erforderlich.

Stempel

Datum, Unterschrift